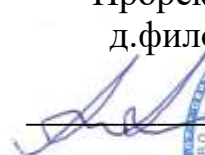


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.филос.н., доц. Атанов А.А.



29.05.2025г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.25. Экономический анализ

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль): Технологии управления персоналом
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очно-заочная

Курс	2
Семестр	22
Лекции (час)	18
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	90
Курсовая работа (час)	
Всего часов	108
Зачет (семестр)	22
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2025

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.03
Управление персоналом .

Автор А.А. Фадеева

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
бухгалтерского учёта и налогообложения

Заведующий кафедрой Е.Н. Орлова

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у слушателей общепрофессиональной компетенции путем освоения теоретических основ экономического анализа и приобретения практических навыков экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом	З. Знать методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере управления персоналом У. Уметь обосновывать выбор методов сбора и обработки информации в контексте конкретных профессиональных задач в сфере управления персоналом Н. Владеть навыками сбора, обработки и анализа данных для решения профессиональных задач в сфере управления персоналом

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория"

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Бюджетирование управления персоналом"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	18
Практические (сем, лаб.) занятия	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	90

Всего часов	108
-------------	-----

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Теоретические основы экономического анализа.	22	2	0	18		Тест (теоретические основы экономического анализа)
2	Способы обработки экономической информации в анализе использования трудовых ресурсов	22	4	0	18		Контрольная работа (способы обработки экономической информации)
3	Формализованные методы экономического анализа	22	4	0	18		Контрольная работа (формализованные методы)
4	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности использования трудовых ресурсов	22	4	0	18		Тест (методика выявления и подсчета резервов)
5	Методика анализа основных показателей использования трудовых ресурсов	22	4	0	18		Контрольная работа (анализ использования трудовых ресурсов)
	ИТОГО		18		90		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1.1	Теоретические основы экономического анализа.	Экономический анализ на макро- и микроуровне. Роль экономического анализа в разработке и принятии управленческих решений, его место в процессе управления. Виды анализа и их классификация.
2.1	Способы обработки экономической информации в анализе использования	Комплексность анализа и ее конкретные проявления. Методика комплексного анализа. Система формирования экономических показателей как база комплексного анализа.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	трудовых ресурсов	
2.2	Способы обработки экономической информации в анализе использования трудовых ресурсов.	Способ сравнения, виды сравнения, используемые в анализе. Способы приведения показателей в сопоставимый вид. Способы использования относительных и средних величин.
3.1	Формализованные методы экономического анализа	Понятие, типы и задачи факторного анализа. Понятие факторов хозяйственной деятельности. Классификация факторов, используемых в экономическом анализе. Моделирование и преобразование факторных систем. Метод цепных подстановок.
3.2	Формализованные методы экономического анализа	Индексный метод. Метод абсолютных разниц. Метод процентных разниц.
4.1	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности использования трудовых ресурсов	Понятие и экономическая сущность хозяйственных резервов.
4.2	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности использования трудовых ресурсов	Классификация хозяйственных резервов. Принципы организации, поиска и подсчета резервов.
5.1	Методика анализа основных показателей использования трудовых ресурсов	Задачи и информационная база анализа. Анализ численного и качественного состава работающих.
5.2	Методика анализа основных показателей использования трудовых ресурсов	Анализ производительности труда. Анализ влияния экстенсивности и интенсивности использования труда на прирост выручки

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (3.1...3.n, У.1...У.n, Н.1...Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
1	1. Теоретические основы экономического анализа.	ОПК-2	З.Знать методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере управления персоналом У.Уметь обосновывать выбор методов сбора и обработки информации в контексте конкретных профессиональных задач в сфере управления персоналом Н.Владеть навыками сбора, обработки и анализа данных для решения профессиональных задач в сфере управления персоналом	Тест (теоретические основы экономического анализа)	Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл. (10)
2	2. Способы обработки экономической информации в анализе использования трудовых ресурсов .	ОПК-2	З.Знать методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере управления персоналом У.Уметь обосновывать выбор методов сбора и обработки информации в контексте конкретных профессиональных задач в сфере управления персоналом Н.Владеть навыками сбора, обработки и анализа данных для решения профессиональных	Контрольная работа (способы обработки экономической информации)	Контрольная работа состоит из 2 задач и 1 задания. Первая правильно выполненная задача оценивается в 8 баллов, вторая - 8 баллов, задание - 9 баллов. Задача или задание выполненное частично или невыполненное совсем оцениваются в 0 баллов. (25)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			задач в сфере управления персоналом		
3	3. Формализованные методы экономического анализа	ОПК-2	З.Знать методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере управления персоналом У.Уметь обосновывать выбор методов сбора и обработки информации в контексте конкретных профессиональных задач в сфере управления персоналом Н.Владеть навыками сбора, обработки и анализа данных для решения профессиональных задач в сфере управления персоналом	Контрольная работа (формализованные методы)	Контрольная работа состоит из 3 задач и 1 задания. Первая правильно выполненная задача оценивается в 6 баллов, вторая - 6 баллов, третья - 6 баллов, задание - 7 баллов. Задача или задание выполненное частично или невыполненное совсем оцениваются в 0 баллов. (25)
4	4. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности использования трудовых ресурсов	ОПК-2	З.Знать методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере управления персоналом У.Уметь обосновывать выбор методов сбора и обработки информации в контексте конкретных профессиональных задач в сфере управления персоналом Н.Владеть навыками сбора, обработки и анализа данных для решения профессиональных	Тест (методика выявления и подсчета резервов)	Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл. (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			задач в сфере управления персоналом		
5	5. Методика анализа основных показателей использования трудовых ресурсов	ОПК-2	З.Знать методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере управления персоналом У.Уметь обосновывать выбор методов сбора и обработки информации в контексте конкретных профессиональных задач в сфере управления персоналом Н.Владеть навыками сбора, обработки и анализа данных для решения профессиональных задач в сфере управления персоналом	Контрольная работа (анализ использования трудовых ресурсов)	Контрольная работа состоит из 1 задачи и 1 задания. Правильно выполненная задача оценивается в 10 баллов, задание - 10 баллов. Задача или задание выполненное частично или невыполненное совсем оцениваются в 0 баллов. (30)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 22.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 4 балла.

Компетенция: ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом

Знание: Знать методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере управления персоналом

1. Анализ связи между затратами, объемом продаж и прибылью.
2. Балансовый способ и его использование в экономическом анализе.
3. Виды резервов, их классификация, комплексная оценка резервов производства.

4. Виды экономического анализа и их классификация.
5. Детерминированное моделирование факторных систем.
6. Документальное оформление результатов экономического анализа.
7. Индексный способ и его использования в экономическом анализе.
8. Интегральный способ и его использования в экономическом анализе.
9. Информационная база экономического анализа.
10. Использование в анализе экономико-математических методов.
11. Использование графического способа в экономическом анализе.
12. Классификация факторов в экономическом анализе.
13. Классификация экономических показателей.
14. Логарифмический способ и его использования в экономическом анализе.
15. Место экономического анализа в системе экономических наук.
16. Метод экономического анализа, его особенности.
17. Методика определения величины резервов.
18. Методика экономического анализа.
19. Определение безубыточного объема продаж и зоны безопасности организации.
20. Организационные формы и исполнители экономического анализа.
21. Основные правила организации экономического анализа.
22. Основные этапы функционально-стоимостного анализа.
23. Планирование аналитической работы.
24. Подготовка и аналитическая обработка исходных данных.
25. Понятие стохастической связи и задачи корреляционного анализа.
26. Понятие экономического анализа.
27. Понятие, задачи и виды факторного анализа.
28. Понятие, значение и задачи маржинального анализа.
29. Понятие, экономическая сущность хозяйственных резервов.
30. Предмет, объекты и субъекты экономического анализа.
31. Принципы организации поиска и подсчета резервов.
32. Принципы экономического анализа.
33. Роль экономического анализа в управлении производством и повышении его эффективности.
34. Система формирования экономических показателей как база экономического анализа.
35. Система экономической информации, ее классификация.
36. Систематизация факторов в экономическом анализе.
37. Системный подход к анализу.
38. Содержание и задачи экономического анализа.
39. Способ абсолютных разниц и его использования в экономическом анализе.
40. Способ процентных разниц и его использования в экономическом анализе.
41. Способ сравнения и область его применения.
42. Способ цепных подстановок и его использования в экономическом анализе.
43. Способы группировки информации в экономическом анализе.
44. Способы измерения влияния факторов в детерминированном анализе.
45. Способы использования относительных и средних величин в экономическом анализе.
46. Способы преобразования факторных систем.
47. Способы приведения показателей в сопоставимый вид.
48. Способы табличного отражения аналитических данных.
49. Типы детерминированных факторных моделей.
50. Цели, задачи, принципы функционально-стоимостного анализа, сфера его применения.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Каждая правильно выполненная задача оценивается в 15 баллов. Задача, выполненная частично или невыполненная полностью, оценивается в 0 баллов.

Компетенция: ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом

Умение: Уметь обосновывать выбор методов сбора и обработки информации в контексте конкретных профессиональных задач в сфере управления персоналом

Задача № 1. Анализ структуры и динамики персонала организации, факторный анализ

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Каждое правильно выполненное задание оценивается в 30 баллов. Задание, выполненное частично или невыполненное полностью, оценивается в 0 баллов.

Компетенция: ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом

Навык: Владеть навыками сбора, обработки и анализа данных для решения профессиональных задач в сфере управления персоналом

Задание № 1. Рассчитать экономические показатели, дать оценку деятельности для принятия обоснованного управленческого решения

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ»)	Направление - 38.03.03 Управление персоналом Профиль - Технологии управления персоналом Кафедра бухгалтерского учёта и налогообложения Дисциплина - Экономический анализ
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Анализ структуры и динамики персонала организации, факторный анализ (30 баллов).
3. Рассчитать экономические показатели, дать оценку деятельности для принятия обоснованного управленческого решения (30 баллов).

Составитель _____ А.А. Фадеева

Заведующий кафедрой _____ Е.Н. Орлова

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Грозина Э. В. Эльвира Васильевна, Фадеева А. А. Анна Анатольевна Теория экономического анализа. практикум/ Э. В. Грозина.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2012.-151 с.

2. Любушин Н.П. Экономический анализ. учебник. Электронный ресурс/ Н.П. Любушин.- Москва: Юнити-Дана, 2017.-575 с.
3. Грозина Э.В., Кузнецова Н.В., Фадеева А.А. Экономический анализ, часть2.- Изд-во БГУ, 2022.- 167 с.
4. Кузнецова Н.В., Грозина Э.В., Фадеева А.А. Экономический анализ.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2021.- 162 с.
5. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности : учебник / Г. В. Савицкая. — 4-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 373 с. — ISBN 978-985-503-942-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93422.html>

б) дополнительная литература:

1. Савицкая Г. В. Экономический анализ. учебник для вузов. рек. М-вом образования РФ. 14-е изд., перераб. и доп./ Г. В. Савицкая.- М.: ИНФРА-М, 2017.-648 с.
2. Куприянова Л. М. Экономический анализ. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по образованию в области менеджмента/ Л. М. Куприянова.- М.: ИНФРА-М, 2017.-157 с.
3. Панягина А.Е. Экономический анализ. практикум. Электронный ресурс/ А.Е. Панягина.- Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.-643 с.
4. Смекалов П.В. Теория экономического анализа [Электронный ресурс] : учебное пособие / П.В. Смекалов, С.В. Смолянинов, Л.Н. Косякова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Проспект Науки, 2017. — 288 с. — 978-5-903090-51-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35816.html>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Сайт Министерства финансов РФ, адрес доступа: <http://minfin.ru/ru/>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области математики и статистики.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося. Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- подготовка к семинарам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- 1С Предприятие 8.3,
- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Лаборатория «Учебная бухгалтерия» (кафедры бухгалтерского учета),
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий